

## **ANEXO A**

### ***Ejemplo de política para empleadores que otorgan licencia de enfermedad y seguridad obtenida al comienzo del año***

De conformidad con la ley de Maryland, los empleados tienen derecho a obtener licencia por enfermedad y seguridad a razón de 1 hora por cada 30 horas trabajadas por un empleado hasta un máximo de 40 horas. Para cumplir con la ley, los empleados obtendrán cuarenta (40) horas de licencia por enfermedad remunerada o no remunerada al comienzo de cada año. El año comienza el \_\_\_\_\_ y termina el \_\_\_\_\_. Los términos en los cuales los empleados pueden utilizar esta licencia se establecen a continuación. Los empleados no pueden prorrogar ninguna licencia no utilizada al final del año.

A los empleados no se les pagará ninguna licencia por enfermedad y seguridad no utilizada al finalizar el empleo. Si un empleado deja el empleo y es vuelto a contratar dentro de las 37 semanas de la salida, cualquier licencia por enfermedad ganada y no utilizada que el empleado tenía en el momento de la separación se restablecerá.

#### **Uso de la licencia**

A los empleados no se les permite hacer uso de la licencia durante los primeros 106 días calendario del comienzo de su empleo.

Un empleado puede usar la licencia de enfermedad y seguridad obtenida bajo las siguientes condiciones:

- Para cuidar o tratar una enfermedad mental o física del empleado, una lesión o condición.
- Para obtener atención médica preventiva para el empleado o un miembro de la familia del empleado.
- Para cuidar a un miembro de la familia con una enfermedad mental o física, lesión o condición.
- Para licencia de maternidad o paternidad; o
- La ausencia del trabajo es necesaria, debido a violencia doméstica, agresión sexual o acoso en contra del empleado o un miembro de su familia y la licencia se está utilizando: (1) Para obtener atención médica o mental; (2) para obtener servicios de una organización de servicios a víctimas; (3) para servicios o procesos legales; o (4) porque el empleado se ha reubicado temporalmente como resultado de violencia doméstica, agresión sexual o acoso.

Un miembro de la familia incluye un cónyuge, hijo, padre, abuelo, nieto, hermano o tutor legal. Para obtener una lista completa de los miembros de la familia incluidos en la ley, consulte el Título 3-1301(G) del Artículo de Trabajo y Empleo del Código Anotado de Maryland.

Los empleados pueden utilizar la licencia en incrementos de no menos de \_\_\_ horas [a opción del empleador, pero tenga en cuenta que el incremento mínimo no puede exceder de 4 horas].

Si la necesidad de usar la licencia por enfermedad y seguridad es previsible (por ejemplo, una cita programada con el médico), el empleado debe dar aviso 7 días antes del uso de la licencia. Se debe notificar \_\_\_\_\_ [a opción del empleador, insertar el método de aviso deseado] y dirigir a \_\_\_\_\_ [a opción de empleador completar a quién].

Si la necesidad de usar la licencia no es previsible, el empleado debe dar un aviso tan pronto como sea posible.

Una solicitud de licencia por enfermedad y seguridad obtenida puede ser denegada si el empleado no da un aviso adecuado y su ausencia causará una interrupción al empleador.

Los empleados solo pueden usar la licencia por enfermedad y seguridad obtenida por una de las razones autorizadas enumeradas. A los empleados que utilicen una licencia por enfermedad y seguridad con fines no autorizados o que hayan demostrado un patrón de abuso de licencia por enfermedad y seguridad se les puede negar el derecho a usar la licencia por enfermedad y seguridad en el futuro.

Si un empleado utiliza una licencia por enfermedad y seguridad durante más de dos turnos programados consecutivos, el empleado debe dar la confirmación de que el uso de la licencia fue adecuado.

Como se indicó anteriormente, los empleados no pueden usar la licencia por enfermedad y seguridad durante los primeros 106 días de su empleo. Los empleados que deseen utilizar la licencia entre los días calendario 107 y 120 del comienzo de su empleo, deben dar confirmación de que el uso de la licencia fue adecuado, según lo acordado en

el momento de la contratación [opción del empleador: Para exigir esta verificación de uso entre los días 107 y 120, el empleador y el empleado deben haber acordado mutuamente, en el momento de la contratación, que el empleado daría dicha confirmación].

[LA SIGUIENTE SECCION SE APLICA SOLAMENTE A LOS EMPLEADORES PRIVADOS CON LICENCIA CONFORME AL TÍTULO 7 O AL TÍTULO 10 DEL ARTICULO GENERAL DE SALUD PARA BRINDAR SERVICIOS A INDIVIDUOS CON DISCAPACIDAD DEL DESARROLLO O MENTALMENTE ENFERMOS]

A los empleados se les puede negar el uso de la licencia por enfermedad y seguridad si: (1) La necesidad de usar la licencia por enfermedad y seguridad obtenida era previsible; (2) el empleador no puede encontrar un reemplazo adecuado para el empleado después de ejercer una diligencia razonable y (3) la ausencia del empleado causará una interrupción del servicio a al menos una persona con una discapacidad del desarrollo o una enfermedad mental.

#### **Estado de licencia por enfermedad y seguridad obtenida**

Con cada período de pago, los empleados recibirán un estado del uso la licencia y la disponibilidad de esta.

[ESTO PUEDE SER PROPORCIONADO A TRAVÉS DE UN SISTEMA ELECTRÓNICO EN LÍNEA]

#### **Notificación**

El empleador está obligado a notificar a sus empleados que el empleado tiene derecho a licencia por enfermedad y seguridad obtenida junto con una explicación de cómo se acumulan las licencia por enfermedad y seguridad obtenidas y los fines para los que se puede utilizar la licencia.

La ley de Maryland prohíbe que un empleador tome una acción adversa contra un empleado por ejercer sus derechos conforme a esta ley, así como prohíbe que un empleado presente una queja, inicie una acción o testifique en una acción de mala fe.

#### **Preguntas**

El Comisionado de Trabajo e Industria tiene a cargo la supervisión de las cuestiones relacionadas con la licencia por enfermedad y seguridad. El Comisionado puede ser contactado en: [ssl.assistance@maryland.gov](mailto:ssl.assistance@maryland.gov).

## **ANEXO B**

### ***Ejemplo de política para los empleadores que permiten a los empleados acumular licencia a lo largo del año***

De conformidad con la ley de Maryland, los empleados tienen derecho a obtener licencia por enfermedad y seguridad a razón de 1 hora por cada 30 horas trabajadas por un empleado, hasta un máximo de 40 horas por año. El año comienza el \_\_\_\_\_ y termina el \_\_\_\_\_. Un empleado acumula licencias por enfermedad y seguridad obtenidas a razón de al menos una hora por cada 30 horas trabajadas por el empleado, sin embargo, un empleado no tiene derecho a obtener más de 40 horas de licencia por enfermedad y seguridad en un año.

Un empleado no tiene derecho a obtener licencia por enfermedad y seguridad:

1. Un período de pago de dos semanas en el que el empleado haya trabajado menos de 24 horas en total.
2. Un período de pago de una semana si el empleado trabajó menos de un total combinado de 24 horas en el período de pago actual y el anterior; o
3. Un período de pago en el que el empleado es pagado dos veces al mes y el empleado trabajó menos de 26 horas en el período de pago.

Se asume que un empleado que está exento de las disposiciones sobre horas extras de la Ley de Normas Laborales Justas debe trabajar 40 horas a la semana.

Un empleado puede prorrogar cualquier licencia de enfermedad y seguridad obtenida, pero sin usar hasta 40 horas, pero un empleado no puede acumular más de 64 horas de licencia por enfermedad y seguridad en cualquier momento.

A los empleados no se les pagará por cualquier licencia por enfermedad y seguridad no usada a la terminación del empleo. Si un empleado deja el empleo y es vuelto a contratar dentro de las 37 semanas de su salida, cualquier licencia por enfermedad obtenida y no utilizada que el empleado tenía en el momento de la separación será restituida.

#### **Uso de la licencia**

No se permite a los empleados usar la licencia durante los primeros 106 días calendario del comienzo de su empleo.

Un empleado puede usar la licencia por enfermedad y seguridad obtenida bajo las siguientes condiciones:

- Para cuidar o tratar una enfermedad mental o física del empleado, una lesión o condición.
- Para obtener atención médica preventiva para el empleado o un miembro de la familia del empleado.
- Para cuidar a un miembro de la familia con una enfermedad mental o física, lesión o condición.
- Para licencia de maternidad o paternidad; o
- La ausencia del trabajo es necesaria, debido a violencia doméstica, agresión sexual o acoso en contra del empleado o un miembro de su familia y la licencia se está utilizando: (1) Para obtener atención médica o mental; (2) para obtener servicios de una organización de servicios a víctimas; (3) para servicios o procesos legales; o (4) porque el empleado se ha reubicado temporalmente como resultado de violencia doméstica, agresión sexual o acoso.

Un miembro de la familia incluye un cónyuge, hijo, padre, abuelo, nieto, hermano o tutor legal. Para obtener una lista completa de los miembros de la familia incluidos en la ley, consulte el Título 3-1301(G) del Artículo de Trabajo y Empleo del Código Anotado de Maryland

Los empleados pueden utilizar la licencia en incrementos de no menos de \_\_\_ horas [a opción del empleador, pero tenga en cuenta que el incremento mínimo no puede exceder de 4 horas].

[Opción del empleador] Un empleado puede usar la licencia de enfermedad y seguridad obtenida antes de que la licencia se haya acumulado hasta un máximo de \_\_\_ horas. Si un empleado desea usar la licencia antes de que se haya acumulado, el empleado debe firmar un reconocimiento de que cualquier cantidad de licencia de enfermedad y seguridad obtenida que se paga antes de que se haya acumulado se deducirá de los salarios pagados al empleado si el empleado se va antes de la acumulación.

Si la necesidad de usar la licencia por enfermedad y seguridad es previsible (por ejemplo, una cita programada con el médico), el empleado debe dar aviso 7 días antes del uso de la licencia. Se debe notificar \_\_\_\_\_ [a opción del empleador, insertar el método de aviso deseado] y dirigir a \_\_\_\_\_ [a opción de empleador completar a quién]. Si la necesidad de usar la licencia no es previsible, el empleado debe dar un aviso tan pronto como sea posible.

Una solicitud de licencia por enfermedad y seguridad obtenida puede ser denegada si el empleado no da un aviso adecuado y su ausencia causará una interrupción al empleador.

Los empleados solo pueden usar la licencia por enfermedad y seguridad obtenida por una de las razones autorizadas enumeradas. A los empleados que utilicen una licencia por enfermedad y seguridad con fines no autorizados o que hayan demostrado un patrón de abuso de licencia por enfermedad y seguridad se les puede negar el derecho a usar la licencia por enfermedad y seguridad en el futuro.

Si un empleado utiliza una licencia por enfermedad y seguridad durante más de dos turnos programados consecutivos, el empleado debe dar la confirmación de que el uso de la licencia fue adecuado.

Como se indicó anteriormente, los empleados no pueden usar la licencia por enfermedad y seguridad durante los primeros 106 días de su empleo. Los empleados que deseen utilizar la licencia entre los días calendario 107 y 120 del comienzo de su empleo, deben dar confirmación de que el uso de la licencia fue adecuado, según lo acordado en el momento de la contratación [opción del empleador: Para exigir esta verificación de uso entre los días 107 y 120, el empleador y el empleado deben haber acordado mutuamente, en el momento de la contratación, que el empleado daría dicha confirmación].

A los empleados se les puede negar el uso de la licencia por enfermedad y seguridad si: (1) La necesidad de usar la licencia por enfermedad y seguridad obtenida era previsible; (2) el empleador no puede encontrar un reemplazo adecuado para el empleado después de ejercer una diligencia razonable y (3) la ausencia del empleado causará una interrupción del servicio a al menos una persona con una discapacidad del desarrollo o una enfermedad mental.

#### **Estado de licencia por enfermedad y seguridad obtenida**

Con cada período de pago, los empleados recibirán un estado del uso la licencia y la disponibilidad de esta.

[ESTO PUEDE SER PROPORCIONADO A TRAVÉS DE UN SISTEMA ELECTRÓNICO EN LÍNEA]

#### **Notificación**

El empleador está obligado a notificar a sus empleados que el empleado tiene derecho a licencia por enfermedad y seguridad obtenida junto con una explicación de cómo se acumulan las licencia por enfermedad y seguridad obtenidas y los fines para los que se puede utilizar la licencia.

La ley de Maryland prohíbe que un empleador tome una acción adversa contra un empleado por ejercer sus derechos conforme a esta ley, así como prohíbe que un empleado presente una queja, inicie una acción o testifique en una acción de mala fe.

#### **Preguntas**

El Comisionado de Trabajo e Industria tiene a cargo la supervisión de las cuestiones relacionadas con la licencia por enfermedad y seguridad. El Comisionado puede ser contactado en: [ssl.assistance@maryland.gov](mailto:ssl.assistance@maryland.gov).

## **ANEXO C**

### ***Ejemplo de política para empleadores de restaurantes con empleados que reciben propina***

Esta política se aplica a un empleado que se encuentra empleado en una industria de restaurantes y que es compensado como un empleado que recibe propina. De conformidad con la ley de Maryland, los empleados tienen derecho a obtener licencia por enfermedad y seguridad a razón de 1 hora por cada 30 horas trabajadas por un empleado, hasta un máximo de 40 horas por año. El año comienza el \_\_\_\_\_ y termina el \_\_\_\_\_. Un empleado acumula licencias por enfermedad y seguridad obtenidas a razón de al menos una hora por cada 30 horas trabajadas por el empleado, sin embargo, un empleado no tiene derecho a obtener más de 40 horas de licencia por enfermedad y seguridad en un año.

Un empleado puede prorrogar cualquier licencia de enfermedad y seguridad obtenida, pero sin usar, pero un empleado no puede acumular más de 64 horas de licencia por enfermedad y seguridad en cualquier momento. Se asume que un empleado que está exento de las disposiciones sobre horas extras de la Ley de Normas Laborales Justas debe trabajar 40 horas a la semana.

A los empleados no se les pagará por cualquier licencia por enfermedad y seguridad no usada a la terminación del empleo. Si un empleado deja el empleo y es vuelto a contratar dentro de las 37 semanas de su salida, cualquier licencia por enfermedad obtenida y no utilizada que el empleado tenía en el momento de la separación será restituida.

Un empleado no tiene derecho a obtener una licencia por enfermedad y seguridad durante:

1. Un período de pago de dos semanas en el que el empleado haya trabajado menos de 24 horas en total.
2. Un período de pago de una semana si el empleado trabajó menos de un total combinado de 24 horas en el período de pago actual y el anterior; o
3. Un período de pago en el que el empleado es pagado dos veces al mes y el empleado trabajó menos de 26 horas en el período de pago.

### **Uso de la licencia**

Los empleados que reciben propinas que utilizan la licencia remunerada por enfermedad y seguridad serán pagados a la tasa del salario mínimo vigente en el momento en que se toma la licencia.

No se permite a los empleados usar la licencia durante los primeros 106 días calendario del comienzo de su empleo.

Un empleado puede usar la licencia de enfermedad y seguridad obtenida bajo las siguientes condiciones:

Un empleado puede usar la licencia por enfermedad y seguridad obtenida bajo las siguientes condiciones:

- Para cuidar o tratar una enfermedad mental o física del empleado, una lesión o condición.
- Para obtener atención médica preventiva para el empleado o un miembro de la familia del empleado.
- Para cuidar a un miembro de la familia con una enfermedad mental o física, lesión o condición.
- Para licencia de maternidad o paternidad; o
- La ausencia del trabajo es necesaria, debido a violencia doméstica, agresión sexual o acoso en contra del empleado o un miembro de su familia y la licencia se está utilizando: (1) Para obtener atención médica o mental; (2) para obtener servicios de una organización de servicios a víctimas; (3) para servicios o procesos legales; o (4) porque el empleado se ha reubicado temporalmente como resultado de violencia doméstica, agresión sexual o acoso.

Un miembro de la familia incluye un cónyuge, hijo, padre, abuelo, nieto, hermano o tutor legal. Para obtener una lista completa de los miembros de la familia incluidos en la ley, consulte el Título 3-1301(G) del Artículo de Trabajo y Empleo del Código Anotado de Maryland

Los empleados pueden utilizar la licencia en incrementos de no menos de \_\_\_ horas [a opción del empleador, pero tenga en cuenta que el incremento mínimo no puede exceder de 4 horas].

[Opción del empleador] Un empleado puede usar la licencia de enfermedad y seguridad obtenida antes de que la licencia se haya acumulado hasta un máximo de \_\_\_ horas. Si un empleado desea usar la licencia antes de que se haya acumulado, el empleado debe firmar un reconocimiento de que cualquier cantidad de licencia de

enfermedad y seguridad obtenida que se paga antes de que se haya acumulado se deducirá de los salarios pagados al empleado si el empleado se va antes de la acumulación.

Si la necesidad de usar la licencia por enfermedad y seguridad es previsible (por ejemplo, una cita programada con el médico), el empleado debe dar aviso 7 días antes del uso de la licencia. Se debe notificar \_\_\_\_\_ [a opción del empleador, insertar el método de aviso deseado] y dirigir a \_\_\_\_\_ [a opción de empleador completar a quién]. Si la necesidad de usar la licencia no es previsible, el empleado debe dar un aviso tan pronto como sea posible.

Una solicitud de licencia por enfermedad y seguridad obtenida puede ser denegada si el empleado no da un aviso adecuado y su ausencia causará una interrupción al empleador.

Una solicitud de licencia por enfermedad y seguridad ganada puede ser denegada si el empleado no da el aviso requerido y la ausencia del empleado causará interrupción al empleador.

Los empleados solo pueden usar la licencia por enfermedad y seguridad obtenida por una de las razones autorizadas enumeradas. A los empleados que utilicen una licencia por enfermedad y seguridad con fines no autorizados o que hayan demostrado un patrón de abuso de licencia por enfermedad y seguridad se les puede negar el derecho a usar la licencia por enfermedad y seguridad en el futuro.

Si un empleado utiliza una licencia por enfermedad y seguridad durante más de dos turnos programados consecutivos, el empleado debe dar la confirmación de que el uso de la licencia fue adecuado.

Como se indicó anteriormente, los empleados no pueden usar la licencia por enfermedad y seguridad durante los primeros 106 días de su empleo. Los empleados que deseen utilizar la licencia entre los días calendario 107 y 120 del comienzo de su empleo, deben dar confirmación de que el uso de la licencia fue adecuado, según lo acordado en el momento de la contratación {opción del empleador: Para exigir esta verificación de uso entre los días 107 y 120, el empleador y el empleado deben haber acordado mutuamente, en el momento de la contratación, que el empleado daría dicha confirmación}.

### **Turnos alternativos en lugar de licencia remunerada por enfermedad y seguridad para empleados que reciben propina**

Si un empleado que recibe propinas necesita usar la licencia por enfermedad y seguridad obtenida durante un turno programado regularmente, el empleado puede solicitar la oportunidad de trabajar horas adicionales o intercambiar turnos con otro empleado en lugar de tomar licencia remunerada. Dicha solicitud debe ser por escrito y dirigida a \_\_\_\_\_. Cuando sea factible, se concederá tal solicitud. Sin embargo, el empleador se reserva el derecho de denegar dicha solicitud, en cuyo caso al empleado se le pagará la tasa de salario mínimo vigente por las horas que el empleado utiliza la licencia por enfermedad y seguridad obtenida.

### **Estado de licencia por enfermedad y seguridad obtenida**

Con cada período de pago, los empleados recibirán un estado del uso la licencia y la disponibilidad de esta.

[ESTO PUEDE SER PROPORCIONADO A TRAVÉS DE UN SISTEMA ELECTRÓNICO EN LÍNEA]

### **Notificación**

El empleador está obligado a notificar a sus empleados que el empleado tiene derecho a licencia por enfermedad y seguridad obtenida junto con una explicación de cómo se acumulan las licencia por enfermedad y seguridad obtenidas y los fines para los que se puede utilizar la licencia.

La ley de Maryland prohíbe que un empleador tome una acción adversa contra un empleado por ejercer sus derechos conforme a esta ley, así como prohíbe que un empleado presente una queja, inicie una acción o testifique en una acción de mala fe.

### **Preguntas**

El Comisionado de Trabajo e Industria tiene a cargo la supervisión de las cuestiones relacionadas con la licencia por enfermedad y seguridad. El Comisionado puede ser contactado en: [ssl.assistance@maryland.gov](mailto:ssl.assistance@maryland.gov).